
Politika preglednosti EIF

Vsebina

1. Uvodne obrazložitve in namen	2
2. Vodilna načela.....	3
<i>Načelo javnosti</i>	<i>3</i>
<i>Zagotavljanje zaupanja in varovanje občutljivih informacij.....</i>	<i>3</i>
<i>Pripravljenost prisluhniti in vključevati.....</i>	<i>3</i>
<i>Spoštovanje človekovih pravic in ničelna toleranca do povračilnih ukrepov.....</i>	<i>3</i>
3. Institucionalni okvir	4
4. Objava informacij	5
<i>Načela objave informacij.....</i>	<i>5</i>
<i>Narava objavljenih informacij in dokumentov</i>	<i>5</i>
5. Razkritje informacij.....	7
<i>Načela razkritja</i>	<i>7</i>
<i>Izjeme.....</i>	<i>7</i>
<i>Postopki obravnavanja zahtev za informacije.....</i>	<i>9</i>
6. Določbe o pritožbah in ugovorih	11
<i>Pritožbeni mehanizem</i>	<i>11</i>
<i>Evropski varuh človekovih pravic</i>	<i>11</i>
<i>Odbor za skladnost z Aarhuško konvencijo.....</i>	<i>11</i>
<i>Sodišče Evropske unije.....</i>	<i>11</i>
7. Vključevanje deležnikov	12
8. Spodbujanje preglednosti	13
9. Odgovornosti.....	14

1. Uvodne obrazložitve in namen

- 1.1 Evropski investicijski sklad (EIF ali sklad) je evropska finančna ustanova, specializirana za zagotavljanje tveganega financiranja v obliki tveganega kapitala ali kapitala za rast, jamstev in drugih vrst finančnih instrumentov s ciljem prispevanja k uresničevanju ciljev Evropske unije (EU)¹, še posebej pa spodbujanja inovacij, podjetništva, rasti in zaposlovanja. Cilj EIF je zlasti podpora malim in srednjim podjetjem (MSP). EIF praviloma deluje v EU, državah kandidatkah in možnih državah kandidatkah ter državah Evropskega združenja za prosto trgovino (EFTA). Večinska delničarka EIF je Evropska investicijska banka (EIB), obe ustanovi skupaj pa tvorita skupino EIB. Kot organ EU se EIF zaveda, da ustrezna raven preglednosti ustvarja poslovno vrednost s krepitvijo verodostojnosti in odgovornosti v finančni skupnosti. Preglednost prispeva tudi k večji učinkovitosti, uspešnosti in trajnostnosti poslovanja EIF, saj blaži tveganja in krepi odnose z deležniki.
- 1.2 Ta dokument določa izvedbeni okvir EIF za preglednost in sodelovanje deležnikov (**»Politika preglednosti EIF«** ali **»politika«**). Upošteva okvir politik skupine EIB, še posebej Politiko preglednosti skupine EIB, ki sta jo svet direktorjev EIF in svet direktorjev EIB odobrila 15. novembra 2021 oziroma 17. novembra 2021 (**»Politika preglednosti skupine EIB«**). Vodilna načela Politike preglednosti skupine EIB, kot so določena v njenem razdelku 2, veljajo za skupino EIB kot celoto. Za ostale razdelke imata tako EIB kot tudi EIF lasten izvedbeni okvir, ki upošteva posebnosti poslovanja in upravljanja vsake od ustanov.
- 1.3 EIF pri uporabi te politike upošteva druge politike in pravila skupine EIB, kot so Politika boja proti goljufijam skupine EIB, Politika razkrivanja nepravilnosti skupine EIB, Politika pritožbenega mehanizma skupine EIB ter ustrezni kodeksi ravnanja, ki veljajo za zaposlene in organe upravljanja. Politika preglednosti EIF ne prevlada nad takšnimi politikami in pravili, pač pa se mora brati skupaj z njimi, saj se dokumenti medsebojno dopolnjujejo. V primeru navzkrižja med posebnimi pravili glede preglednosti in razkritja, ki jih vsebujejo druge politike skupine EIB, ter Politiko preglednosti EIF pa prevladajo določbe slednje.
- 1.4 Politika preglednosti EIF upošteva okvir za javno preglednost, ki je bil uveden še zlasti s Konvencijo Ekonomske komisije Združenih narodov za Evropo (UN/ECE) o dostopu do informacij, udeležbi javnosti pri odločanju in dostopu do pravnega varstva v okoljskih zadevah (**»Aarhuška konvencija«**), ki se izvaja na podlagi Uredbe (ES) št. 1367/2006 o uporabi določb Aarhuške konvencije (**»Aarhuška uredba«**).² EIF nenehno spremlja razvoj okvira politik skupine EIB in EU o preglednosti in dostopu javnosti do informacij ter si prizadeva za izboljšanje svojega izvedbenega okvira za preglednost.
- 1.5 Ta politika začne veljati [1. marca 2025] in nadomesti že obstoječo Politiko preglednosti EIF. V vseh uradnih jezikih Evropske unije je objavljena na spletišču EIF.³

¹ Prva točka člena 2 statuta EIF.

² Kot je občasno spremenjena (ob pripravi te politike je bila Aarhuška uredba nazadnje spremenjena z Uredbo (EU) 2021/1767 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 6. oktobra 2021 o spremembi Uredbe (ES) št. 1367/2006 o uporabi določb Aarhuške konvencije o dostopu do informacij, udeležbi javnosti pri odločanju in dostopu do pravnega varstva v okoljskih zadevah v institucijah in organih Skupnosti, UL L 356, 8. 10. 2021, str. 1–7).

³ Če so pogodbe, sklenjene po že obstoječi Politiki preglednosti EIF, v nasprotju s to politiko, prevladajo določbe teh pogodb.

2. Vodilna načela

Načelo javnosti

- 2.1 Ta politika je zasnovana na načelu javnosti in največje možne preglednosti. EIF tretjim strankam (javnosti) razkrije vse informacije o svojih operativnih in institucionalnih dejavnostih, za katere ne veljajo opredeljene izjeme od razkritja (»domneva razkritja«, glej razdelek 5 Politike preglednosti skupine EIB in razdelek o razkritju Politike preglednosti EIF). Pri tem ravna v skladu z načelom nediskriminacije in enake obravnave ter zakonodajo EU.
- 2.2 EIF kot član skupine EIB meni, da mora zaradi svoje dvojne narave, namreč kot finančna in javna ustanova, zagotavljati preglednost sprejemanja odločitev, delovanja in izvajanja politik EU, saj s tem krepi svojo verodostojnost in odgovornost do javnosti. Preglednost prispeva tudi k večji učinkovitosti, uspešnosti in trajnostnosti poslovanja EIF, saj krepi njegov pristop nične strpnosti do goljufij in korupcije, zagotavlja spoštovanje okoljskih in socialnih standardov v zvezi s financiranimi projekti ter spodbuja odgovornost do javnosti in dobro upravljanje.
- 2.3 EIF razume preglednost kot okolje, v katerem javnosti zagotavlja razumljive, dostopne in aktualne informacije o ciljnih svojih politik, svojem pravnem, institucionalnem in ekonomskem okviru, svojih strateških odločitvah in razlogih zanje ter svoji odgovornosti. Preglednost je zato bistven pogoj za svobodno in odprto izmenjavo z deležniki, pri čemer so pravila in razlogi politik in praks poštene in jasni vsem strankam.
- 2.4 EIF zagotavlja informacije tudi odločevalcem v gospodarstvu, s čimer prispeva k večji stabilnosti in učinkovitosti trgov ter spodbuja spoštovanje mednarodno priznanih standardov.

Zagotavljanje zaupanja in varovanje občutljivih informacij

- 2.5 EIF mora kot finančna ustanova ohranjati zaupanje svojih strank, sofinancerjev, vlagateljev in ostalih tretjih strank. Zato mora upoštevati njihove pomisleke glede ravnanja z zaupnimi informacijami, ki bi sicer lahko vplivali na njihovo pripravljenost za sodelovanje s skupino, kar bi člana skupine lahko oviralo pri uresničevanju njunih poslanstev in ciljev. Ta politika zagotavlja, da so informacije zaščitene pred razkritjem, ki bi oslabilo legitimne pravice in interese tretjih strank in/ali EIF (glej razdelek »Izjeme« v nadaljevanju).

Pripravljenost prisluhni in vključevati

- 2.6 EIF je zavezan dejavnemu spodbujanju prispevka deležnikov k njegovim politikam in praksam. Z zavezanostjo odprti komunikaciji potrjuje svojo pripravljenost, da prisluhne tretjim strankam in njihove prispevke s pridom uporabi pri uresničevanju svojega poslanstva.
- 2.7 EIF je odprt za konstruktiven dialog ter sodelovanje z vsemi deležniki na temelju medsebojnega zaupanja in koristi.

Spoštovanje človekovih pravic in ničelna toleranca do povračilnih ukrepov

- 2.8 EIF je pri vseh svojih dejavnostih zavezan spoštovanju človekovih pravic. V okviru te politike ne dopušča nobene oblike povračilnih ukrepov, ki bi bili usmerjeni proti posameznikom ali organizacijam, ker so uresničevali svoje pravice po tej politiki.

3. Institucionalni okvir

- 3.1 EIF je leta 1994 kot pravno osebo, ki je finančno neodvisna, ustanovil svet guvernerjev EIB na podlagi člena 30 statuta EIB. Njegov kapital je v lasti EIB, EU, ki jo zastopa Evropska komisija, ter zasebnih in javnih finančnih ustanov. EIF ima štiri statutarne organe, ki so skupščina delničarjev, svet direktorjev, revizijski odbor in izvršni direktor. Izvršni direktor je odgovoren za vsakodnevno vodenje sklada, pri čemer mu skladno s statutom EIF lahko pomaga namestnik izvršnega direktorja.
- 3.2 EIF si pri svojem vsakodnevnem poslovanju prizadeva zagotoviti, da so njegove dejavnosti skladne s politikami in zakoni EU, kjer pa ti ne veljajo, jih uporablja kot najboljšo referenco. EIF upošteva tudi tržne standarde in prakse drugih akterjev v finančni skupnosti.
- 3.3 Eden ključnih ciljev Evropske unije je izboljšanje preglednosti njenih ustanov in organov, da bi se ti bolj približali ljudem, ki jim služijo, hkrati pa poudarili pomembnost svojega prispevka k socialno-ekonomski koheziji in trajnostnemu razvoju Evrope ter k uresničevanju ciljev zunanjega sodelovanja Unije.
- 3.4 Politika preglednosti je skladna z zakonskimi obveznostmi, ki za EIF veljajo v zvezi z načelom javnosti in pravico javnosti do dostopa do informacij in dokumentov. Člena 3.5 in 3.6 na poljuden način opisujeta, kako EIF razume odnos med to politiko in svojimi zakonskimi obveznostmi.
- 3.5 Načelo javnosti je zajeto v členu 1 Pogodbe o EU (PEU), kjer je navedeno, da ta pogodba označuje novo stopnjo v procesu oblikovanja vse tesnejše zveze med narodi Evrope, v kateri se odločitve sprejemajo čim bolj javno in v kar najtesnejši povezavi z državljani. Javnost delovanja prispeva tudi h krepitvi načel demokracije in spoštovanja temeljnih pravic skladu s členom 6 PEU. Člen 15(1) Pogodbe o delovanju EU (PDEU) od institucij, organov, uradov in agencij Unije, vključno z EIF, zahteva, naj zaradi spodbujanja dobrega upravljanja in zagotovitve sodelovanja civilne družbe pri svojem delu kar najbolj upoštevajo načelo javnosti delovanja.
- 3.6 Člen 15(3) PDEU zagotavlja pravico javnosti do dostopa do dokumentov. To je temeljna pravica, ki jo priznava člen 42 Listine o temeljnih pravicah Evropske unije. Kot član skupine EIB in v skladu s členom 3.7 Politike preglednosti skupine EIB si EIF prek svoje politike preglednosti prizadeva izvajati načela iz člena 15(3) PDEU na način, ki je skladen z načeli javnosti, dobrega upravljanja in sodelovanja, pri čemer sam določi, kako se splošna načela in omejitve, ki veljajo za pravico javnosti do dostopa, uporabljajo v zvezi z njegovimi posebnimi funkcijami finančne ustanove.

4. Objava informacij

Načela objave informacij

- 4.1 EIF podpira in spodbuja načelo preglednosti tako, da je popolnoma zavezan rednemu in pravočasnemu objavljanju točnih informacij o svoji vlogi, politikah in poslovanju.
- 4.2 Glavni kanal za posredovanje informacij o dejavnosti EIF je spletišče EIF (www.eif.org). EIF posreduje informacije javnosti tudi na druge načine, na primer s tiskanimi publikacijami in informativnimi dokumenti, sporočili za javnost, predstavitvami na konferencah, seminarji in prek družbenih medijev.
- 4.3 Iz praktičnih in operativnih razlogov se kot prednostni jezik komuniciranja z javnostjo uporablja angleščina, možna pa je tudi uporaba drugih uradnih jezikov EU. EIF objavlja Politiko preglednosti EIF v vseh uradnih jezikih EU.
- 4.4 V skladu z Aarhuško uredbo so tudi okoljske informacije v posesti EIF vse bolj na razpolago prek javnega registra dokumentov, ki ga je EIF vzpostavil na svojem spletišču (»**javni register EIF**«). Javni register EIF zlasti vsebuje ključne posebne dokumente o okoljski politiki skupine EIB in EIF, dokumente o okoljskih in socialnih vidikih, ki se nanašajo na sklade, ter po potrebi poročila in smernice.
- 4.5 V mejah, določenih z veljavnimi zakoni in drugimi predpisi, ter brez poseganja v razdelek 5 (Razkritje informacij) te politike EIF sam odloči, katere informacije bo posredoval javnosti, katere dokumente bo objavil in v kakšni obliki ter prek katerih kanalov bo informacije posredoval.

Narava objavljenih informacij in dokumentov

- 4.6 EIF na svojem spletišču redno objavlja širok nabor in dokumentov, med drugim:
 - institucionalne informacije in posodobitve;
 - politike in strategije;
 - raziskave in tržne analize;
 - poročila skupine EIB;
 - informacije o produktih ali mandatih dolžniških in kapitalskih naložb ter naložb za krepitev zmogljivosti;
 - informacije za bančne in jamstvene ustanove, upravljavce skladov, zasebne vlagatelje in druge tržne udeležence;
 - pobude za regionalni razvoj ter posamezne države in sektorje;
 - razpise za prijavo interesa za izbor finančnih posrednikov;
 - informacije o naročanju in obvestila o javnih naročilih za lasten račun EIF;
 - informacije v zvezi z odgovornostjo in upravljanjem;

- informacije v zvezi z okoljskimi, socialnimi in upravljavskimi zadevami. Dokumenti in publikacije iz te kategorije so dostopni tudi prek javnega registra EIF na njegovem spletišču.
- 4.7 EIF po odobritvi skupščine vsako leto objavi revidirane računovodske izkaze, ki so vključeni v njegovo letno poročilo. Računovodski izkazi so pripravljeni v skladu z Mednarodni standardi računovodskega poročanja (MSRP) in vključujejo pojasnila k bilanci stanja in izkazu poslovnega izida, poročilo neodvisnega revizorja in poročilo revizijskega odbora. Letno poročilo EIF vključuje tudi tabelarično razkritje o podpisanih kapitalskih in jamstvenih poslih, skupaj s povzetkom ključnih informacij (ki med drugim vključujejo ime nasprotne stranke, vir in znesek).
- 4.8 EIF objavlja izvlečke zapisnikov sklepov, ki jih sprejme svet direktorjev, kot tudi sklepov, ki jih sprejme izvršni direktor, če je svet direktorjev nanj prenesel pooblastilo za odločanje, po njihovi odobritvi. Poleg tega objavlja koledar načrtovanih sej sveta direktorjev in revizijskega odbora.
- 4.9 Skupina EIB vsako leto objavi poročilo o razkritju obvladovanja tveganja, ki se v skladu z opredelitvijo Baselskega odbora za bančni nadzor imenuje tudi »poročilo v okviru stebra 3«. Poročilo vsebuje dodatne informacije o pristopu skupine k upravljanju glavnih tveganj, ki jim je izpostavljena, ter ocenjevanju kapitalске ustreznosti, finančnega vzvoda in likvidnosti. Poročilo o razkritju obvladovanja tveganj vsebuje razkritja, ki jih določajo uredbe o kapitalskih zahtevah EU, poleg tega pa sledi tudi smernicam in mnenjem Evropskega bančnega organa ter standardnim dokumentom Baselskega odbora za bančni nadzor v zvezi z zahtevami po razkritju. Razkritja v okviru stebra 3 imajo ključno vlogo pri krepitvi tržne discipline z javnim poročanjem o pomembnih bonitetnih informacijah. Opredelitev in izvajanje skupnega okvira stebra 3 z razčlenjenimi in primerljivimi bonitetnimi razkritji je pomemben korak k zmanjševanju nesimetričnosti bonitetnih informacij, ki so na voljo njihovim uporabnikom.
- 4.10 V skladu z najboljšimi tržnimi praksami so na spletu objavljeni še zbirni podatki o posrednem financiranju EIF, vključno z razčlenitvijo po državah in sektorjih.⁴
- 4.11 Skupina EIB zelo pozorno spremlja področje trajnostnosti ter prostovoljno upošteva okvire okoljskega in trajnostnega poročanja, kot je primerno, poročila pa objavlja na svojem spletišču.

⁴ <https://smefinance.eif.org>

5. Razkritje informacij

Načela razkritja

5.1 Domneva razkritja:

- a. EIF na zahtevo razkrije vse informacije in dokumente, s katerimi razpolaga, razen če obstajajo utemeljeni razlogi za nerazkritje (glej razdelek »Izjeme« v nadaljevanju).
- b. Ta politika se uporablja brez poseganja v pravico javnosti do dostopa do informacij ali dokumentov, s katerimi razpolaga EIF, v skladu:
 - i. z Aarhuško konvencijo, kot se izvaja z Aarhuško uredbo; EIF namenja posebno pozornost vsem zahtevam po razkritju informacij ali dokumentov, še posebej tistim, ki se nanašajo na okoljske informacije;
ali
 - ii. z drugimi instrumenti mednarodnega prava in prava EU ali akti ustanov EU, s katerimi se ti izvajajo, ki veljajo za EIF.

5.2 Nediskriminacija in enaka obravnava: vsak predstavnik javnosti ima pravico zahtevati in pravočasno prejeti informacije ali dokumente od EIF, ne da bi bil pri tem izpostavljen povračilnim ukrepom. EIF pri obravnavi zahtev po informacijah ali dokumentih ne diskriminira niti ne omogoča posebnega privilegirane dostopa do informacij ali dokumentov.

Izjeme

5.3 EIF je zavezan politiki domneve razkritja in preglednosti, obenem pa je dolžan spoštovati zaupnost v skladu z zakonodajo EU, zlasti členom 339 PDEU in predpisi o varstvu osebnih podatkov. Za EIF lahko veljajo tudi nacionalni predpisi ter tržni standardi, ki urejajo poslovne pogodbe in tržno dejavnost. Glede razkritja informacij in dokumentov obstajajo torej nekatere omejitve.

EIF pri uporabi izjem od razkritja v skladu z razdelkom 3 (Institucionalni okvir) te politike upošteva svojo posebno vlogo in dejavnosti, pa tudi potrebo po zaščiti lastnih legitimnih interesov ali interesov svojih mandantov in zaupnost svojega odnosa z nasprotnimi strankami.

5.4 Dostop do informacij se še zlasti zavrne, če bi razkritje oslabilo varstvo:

- a. javnih interesov na področju:
 - javne varnosti;
 - obrambnih in vojaških zadev;
 - mednarodnih odnosov;
 - finančne, denarne ali gospodarske politike Evropske unije, njenih ustanov in organov ali posamezne države članice;
 - okolja, na primer razmnoževališč redkih živalskih vrst;

- b. zasebnosti ter integritete, varnosti in zaščite posameznika, zlasti v skladu z zakonodajo EU na področju varstva osebnih podatkov.⁵

5.5 Dostop do informacij ali dokumentov se prav tako zavrne, če bi razkritje oslabilo varstvo:

- poslovnih interesov fizičnih ali pravnih oseb⁶;
- intelektualne lastnine;
- sodnih postopkov in pravnega svetovanja;
- namena inšpekcij, preiskav in revizij.⁷

Za razkritje informacij in dokumentov, zbranih in nastalih med inšpekcijami, preiskavami in revizijami, se domneva, da slabijo varstvo namena inšpekcij, preiskav in revizij.

Zahteve po razkritju informacij ali dokumentov v zvezi z zaključenimi preiskavami se ocenjujejo ob upoštevanju vseh zadevnih okoliščin vsakega posameznega primera⁸ ter vseh zadevnih načel in pravil, med drugim tistih, ki so predvidena v:

- zakonodaji Evropske unije o varstvu podatkov;
- mnenjih Evropskega nadzornika za varstvo podatkov;
- zakonodaji Evropske unije, ki se nanaša na preiskave, ki jih opravi Evropski urad za boj proti goljufijam (OLAF);
- pravnem okviru Evropskega javnega tožilstva (EJT);
- Politiki boja proti goljufijam skupine EIB.

5.6 Dostop do informacij ali dokumentov, ki jih je EIF pripravil za notranjo rabo ali jih je prejel in se nanašajo na zadevo, v kateri EIF še ni odločal, se zavrne, če bi razkritje dokumentov ali informacij resno oslabilo postopek odločanja EIF.

Dostop do informacij ali dokumentov, ki vsebujejo mnenja za notranjo rabo kot del razprav in predhodnih posvetovanj v EIF ali z državami članicami / drugimi deležniki, se zavrne tudi po sprejetju odločitve, če bi razkritje resno oslabilo postopek odločanja EIF.

5.7 Izjeme iz členov 5.4, 5.5 in 5.6 veljajo, razen če ne prevlada javni interes za razkritje. Za člen 5.4 ter za drugo in četrto alinejo člena 5.5 – razen za preiskave – velja, da obstaja prevladujoč javni interes za razkritje, če se zahtevane informacije nanašajo na izpuste v okolje.

5.8 V skladu z veljavnim pravnim okvirom je treba razloge za zavrnitev dostopa, zlasti do okoljskih informacij ali dokumentov, razlagati restriktivno, ob upoštevanju javnega interesa, ki bi mu služilo razkritje.

⁵ Varstvo zasebnosti in osebnih podatkov sta temeljni pravici, predvideni v členu 7 oziroma 8 Listine Evropske unije o temeljnih pravicah. EIB pri obdelavi osebnih podatkov uporablja pogoje, določene v Uredbi (EU) št. 2018/1725.

⁶ Izraz »poslovni interes« se med drugim nanaša na primere, ko EIF podpiše sporazum o zaupnosti. Nanaša se lahko tudi na i) poslovne, finančne, notranje ali druge nejavne informacije ali dokumente, ki jih pripravi ali prejme EIF; ii) informacije, ki se nanašajo na pogajanja, pravno dokumentacijo in povezano korespondenco.; Poslovni interes se lahko štiti še po prenehanju veljavnosti takšnega sporazuma.

⁷ Četrta alineja člena 5.5 velja za inšpekcije, preiskave in revizije, vključno s skrbnimi pregledi skladnosti poslovanja, ki jih izvajajo ali ki se izvajajo za ustrezne službe skupine EIB, še zlasti njene funkcije preiskovanja, revizije in skladnosti, pa tudi ustrezne tretje stranke (kot so Evropski urad za boj proti goljufijam (OLAF), Evropsko javno tožilstvo (EJT) ali nacionalni organi).

⁸ Preiskave se štejejo za zaključene, ko se končajo brez nadaljnega ukrepanja ali spremljanja ali ko se zaključi nadaljnje ukrepanje ali spremljanje.

- 5.9 EIF se glede dokumentov tretjih strank, ki jih ima v posesti, posvetuje z zadevno tretjo stranko, da bi presodil, ali za razkritje velja katera od izjem, razen če je po njegovem razumnem mnenju jasno, da se informacija ali dokument lahko razkrije.
- 5.10 Država članica ali ustanova, organ ali agencija EU lahko EIF zaprosijo, naj brez njihovega predhodnega soglasja ne razkrije informacij ali dokumentov, ki izvirajo iz njih, pri čemer razloge za nasprotovanje navedejo s sklicem na izjeme iz razdelka 5 (Razkritje informacij) te politike.
- 5.11 Izjeme veljajo samo za obdobje, v katerem je nerazkritje upravičeno zaradi vsebine dokumenta. Izjeme lahko veljajo največ 30 let. Po 30 letih se dokument pregleda zaradi javnega arhiviranja. V primeru dokumentov, za katere veljajo izjeme v zvezi z varstvom osebnih podatkov ali poslovnih interesov fizičnih ali pravnih oseb, vključno z intelektualno lastnino, ter dokumentov, za katere veljajo izjeme iz člena 5.4(a) te politike, zlasti v zvezi z javno varnostjo in obrambnimi ali vojaškimi zadevami, lahko izjeme po potrebi veljajo še po poteku tega obdobja. EIF informacije na splošno hrani samo do konca obdobja, v katerem jih mora hraniti v skladu z veljavno politiko hrambe skupine EIB in smernicami hrambe evidenc EIF.

Postopki obravnavanja zahtev za informacije

EIF obravnava zahteve javnosti za dostop do informacij po naslednjem postopku:

- 5.12 Zahteve za informacije se v pisni obliki pošljejo po možnosti na namenskem obrazcu prek [spletišča EIF](#) ali z elektronsko pošto na transparency@eif.org ali z navadno pošto na [sedež EIF \(European Investment Fund 37B Av. John F. Kennedy, 2968 Kirchberg Luxembourg\)](#).
- 5.13 Prošilec ni dolžan navesti razlogov za zahtevo.
- 5.14 EIF vse zahteve za posebne informacije ali dokumente obravnava takoj in do njih omogoči poln ali delen dostop (če zgoraj navedene omejitve veljajo samo za dele zahtevanega dokumenta, posreduje informacije iz preostalih delov) in/ali navede razloge za popolno ali delno zavrnitev.
- 5.15 Če zahteva ni dovolj natančna ali iz nje ni mogoče ugotoviti, na kateri dokument ali informacije se nanaša, EIF prosilca pozove, naj jo dopolni.
- 5.16 Če so EIF ali njegove nasprotne stranke zahtevane informacije ali dokument že razkrili, lahko EIF svojo obveznost odobritve dostopa izpolni tako, da prosilca obvesti, kako lahko dostopa do informacij ali dokumenta.⁹
- 5.17 Če se zahteva nanaša na zelo dolg dokument ali na zelo veliko dokumentov, se lahko EIF s prosilcem neuradno posvetuje o primerni rešitvi.
- 5.18 EIF zahteve obdela in nanje odgovori brez odlašanja, najpozneje pa v 15 delovnih dneh po prejemu.
- 5.19 V izjemnih primerih se lahko rok za odgovor podaljša za dodatnih 15 delovnih dni, na primer v naslednjih zapletenih primerih:
- če se zahteva nanaša na veliko količino informacij ali dokumentov ali zgodovinske informacije ali dokumente;
 - če informacije niso takoj na voljo;

⁹ EIF na primer lahko da hiperpovezavo do spletne strani, kjer so objavljene informacije ali dokument.

- če so zahteva ali zahtevane informacije ali dokumenti v jezikih, ki niso delovni jezik EIF (angleščina), in jih je treba za obdelavo prevesti.

V teh primerih EIF obvesti prosilca o podaljšanju roka v 15 delovnih dneh po prejemu zahteve.

EIF si po najboljših močeh prizadeva odgovoriti na takšne zapletene zahteve v 30 delovnih dneh po prejemu.

- 5.20 EIF zagotovi informacije in dokumente v obstoječi različici in obliki ali po možnosti v obliki, ki ustreza specifičnim potrebam prosilca.
- 5.21 Prosilcu se lahko zaračunajo samo stroški priprave in pošiljanja izvodov, ki ne presegajo dejanskih stroškov priprave in pošiljanja izvodov.
- 5.22 Zahteve se obravnavajo v skladu s pravili o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov, ki so določena v pravu EU.¹⁰
- 5.23 Če EIF zaradi zaščite interesov, ki jih varuje ta politika, zahtevanih informacij ali dokumenta ne more razkriti v celoti ali delno, navede razloge za to ter prosilca obvesti o pravici do vložitve prostovoljne potrdilne zahteve ali pritožbe (kot je podrobneje določeno v nadaljevanju).
- 5.24 EIF si pridržuje pravico, da zavrne obravnavo zahteve, ki je preobširna ali se ponavlja. Enako velja za zahteve, ki so očitno neresne, zlonamerne ali po svoji naravi poslovne.
- 5.25 Če EIF prvotno zahtevo v celoti ali delno zavrne, lahko prosilec v 15 delovnih dneh od prejema odgovora EIF vloži potrdilno zahtevo, s katero EIF zaprosi za ponovno preučitev njegovega stališča. Prosilec lahko tudi vloži pritožbo v okviru pritožbenega mehanizma skupine EIB, kot je podrobneje določeno v razdelku 6.
- 5.26 Če EIF potrdilno zahtevo v celoti ali delno zavrne, prosilca obvesti o pravnih sredstvih, ki so mu na voljo, in sicer o možnosti vložitve pritožbe v okviru pritožbenega mehanizma skupine EIB, vložitvi pritožbe pri evropskem varuhu človekovih pravic ali sprožitvi sodnega postopka proti EIF pri Sodišču Evropske unije (»Sodišče«).
- 5.27 Če EIF na zahtevo ne odgovori v rokih iz členov 5.18 in 5.19, se šteje, da je podal negativen odgovor, prosilec pa lahko vloži pritožbo v okviru pritožbenega mehanizma skupine EIB, vloži pritožbo pri evropskem varuhu človekovih pravic ali sproži sodni postopek proti EIF pri Sodišču.

¹⁰ Glej še zlasti Uredbo (EU) št. 2018/1725.

6. Določbe o pritožbah in ugovorih

Pritožbeni mehanizem

- 6.1 Določbe glede vlaganja pritožb so za skupino EIB opredeljene v Politiki pritožbenega mehanizma skupine EIB, ki predstavnikom javnosti priznava pravico, da vložijo pritožbo glede domnevnih nepravilnosti v EIF, javnosti pa daje orodje za alternativno reševanje ali preprečevanje sporov.
- 6.2 Vsaka fizična ali pravna oseba, ki EIF očita nepravilnosti, vključno z nespoštovanjem te politike preglednosti, lahko vloži pritožbo v enem letu od dne, ko bi lahko razumno izvedela za dejstva, na katerih temelji pritožba.
- 6.3 V skladu s Politiko pritožbenega mehanizma skupine EIB se v okviru pritožbenega mehanizma ne obravnavajo pritožbe, ki so že bile vložene ali rešene v okviru drugih mehanizmov upravnega ali sodnega pregleda.

Evropski varuh človekovih pravic

- 6.4 Državljeni EU ter fizične in pravne osebe s prebivališčem ali sedežem v državi članici EU, ki niso zadovoljni z izidom pritožbe, vložene v okviru pritožbenega mehanizma skupine EIB, lahko v skladu s členom 228 PDEU in ne glede na to, ali se domnevna nepravilnost neposredno nanaša nanje, vložijo pritožbo pri evropskem varuhu človekovih pravic.¹¹

Odbor za skladnost z Aarhuško konvencijo

- 6.5 Vsak predstavnik javnosti ima pravico, da odboru za skladnost z Aarhuško konvencijo predloži sporočilo proti Evropski uniji, če domneva, da je prišlo do neskladnosti s konvencijo.

Sodišče Evropske unije

- 6.6 V skladu z ustreznimi določbami PDEU, zlasti členoma 263 in 271, je mogoče zoper odločitev EIF o potrdilni zahtevi vložiti tudi tožbo pri Sodišču. Deležniki bi morali pri odločanju za tožbo proti EIF pri Sodišču Evropske unije upoštevati dejstvo, da jim tožba lahko onemogoči dostop do alternativnih mehanizmov reševanja sporov, kot sta pritožbeni mehanizem skupine EIB in evropski varuh človekovih pravic.

¹¹ Kot sledi iz [objav na spletišču evropskega varuha človekovih pravic](#), se je evropski varuh človekovih pravic med drugim zavezal, da bo na lastno pobudo obravnaval pri njem vložene pritožbe, če za to obstajajo razlogi, edini razlog za nepreiskavo pa je dejstvo, da pritožnik ni državljan Evropske unije ali fizična ali pravna oseba s prebivališčem ali statutarnim sedežem v Evropski uniji.

7. Vključevanje deležnikov

- 7.1 Temeljni cilj načel, ki jih EIF upošteva pri vključevanju deležnikov, je zagotoviti, da lahko deležniki izrazijo svoja stališča in da se ustrezno upoštevajo njihovi pomisleki.
- 7.2 EIF podpira preglednost kot način krepitve svoje odgovornosti. Zato si prizadeva deležnikom zagotoviti informacije, ki jih zahtevajo.
- 7.3 EIF se pri vključevanju deležnikov trudi slediti najboljšim praksam EIB in drugih mednarodnih finančnih ustanov, saj želi izboljšati medsebojno razumevanje, upoštevati pomisleke deležnikov in ustrezno prilagoditi svoje dejavnosti ter zmanjšati možni razkorak med pričakovanji, politiko in prakso, s tem pa doseči večjo skladnost in odgovornost v svojih politikah in praksah.
- 7.4 EIF v skladu z Listino Evropske unije o temeljnih pravicah ter vodilnimi načeli OZN o podjetništvu in človekovih pravicah spoštuje človekove pravice, vključno s pravico do dostopa do informacij, pravico do udeležbe in pravico do uporabe pravnega sredstva. V skladu s tem mora biti deležnikom omogočeno, da EIF prosto sporočajo povratne informacije, nasprotovanje ali pomisleke. EIF zato ne dopušča dejanj ustrahovanja ali maščevanja v zvezi z dejavnostmi, ki jih financira, ter po potrebi sprejema nadaljnje ukrepe.

8. Spodbujanje preglednosti

- 8.1 Šibko upravljanje, korupcija in pomanjkanje preglednosti lahko resno zavirajo gospodarski in družbeni razvoj. EIF dejavno spodbuja preglednost in dobro upravljanje v svojih poslih in pri svojih nasprotnih strankah.
- 8.2 EIF vključuje svoj okvir politik v politike skupine EIB ter je v tesnih stikih z EIB kot tudi drugimi ustanovami in organi na ravni EU in mednarodni ravni, kar mu omogoča, da spremlja novosti na področjih preglednosti in razkritja ter izmenjuje mnenja o njih, s tem pa nenehno izboljšuje svoje politike in prakse. Vprašanja preglednosti in razkritja obravnava tudi v stalnem dialogu z vsemi ostalimi zainteresiranimi deležniki.
- 8.3 EIF spodbuja poslovne partnerje, delničarje ali mandante, naj dajo javnosti na voljo informacije ali dokumente o svojih odnosih z EIF, še zlasti v zvezi z okoljskimi, socialnimi in upravljavskimi zadevami. To naj počnejo brez poseganja v obveznosti v zvezi z zaupnostjo, legitimne interese EIF in drugih tretjih strank ter veljavne zakone in predpise.
- 8.4 EIF bo še naprej krepil svoja prizadevanja za izboljšanje preglednosti, odgovornosti in upravljanja v skladu z veljavnimi okviri preglednosti in upravljanja skupine EIB ter kot pregledna in odgovorna ustanova ostal v samem vrhu na tem področju.
- 8.5 EIF je kot del skupine EIB zavezan prispevati k prostovoljnemu poročilu skupine EIB s področja trajnostnosti, okolja ali upravljanja in jih objavljati, kar je že izkazal pri poročilih skupine EIB, pripravljenih za projektno skupino za finančna razkritja v zvezi s podnebjem (TCFD)¹², standarde pobude za svetovno poročanje (GRI) ter sistem EU za okoljsko ravnanje in presojo (EMAS).
- 8.6 EIF je med podpisniki načel odgovornega vlaganja (PRI), ki jih podpira OZN. Načela v vodilno svetovno mrežo združujejo vlagatelje, ki so zavezani vključevanju okoljskih, socialnih in upravljavskih vidikov v svoje naložbene prakse. EIF kot podpisnik načel nenehno krepi svoje naložbene prakse in postopke, pri katerih upošteva okoljske, socialne in upravljavske vidike¹³. To sodelovanje je skladno z močno zavezanostjo EIF, da podpre evropski zeleni dogovor.

¹² Odbor za mednarodne standarde trajnostnosti (ISSB) fundacije MSRP je od projektne skupine za finančna razkritja v zvezi s podnebjem (TCFD), ki jo je ustanovil Odbor za finančno stabilnost (FSB), leta 2024 prevzel odgovornost za spremljanje napredka podjetij pri razkritjih v zvezi s podnebjem.

¹³ Poročilo EIF o skladnosti z načeli odgovornega vlaganja je na voljo na spletišču OZN, namenjenemu načelom odgovornega vlaganja.

9. Odgovornosti

- 9.1 V skladu s poslovníkom EIF je za sprejetje Politike preglednosti EIF pristojen svet direktorjev EIF, za njen nadzor in izvedbo pa je odgovoren izvršni direktor. Odgovornosti se po organizaciji dodelijo tako, kot je primerno za zagotovitev, da se cilji politike odražajo v ciljnih in dejavnostih vseh ravni organizacije.
- 9.2 Za izvajanje Politike preglednosti EIF se v vsej organizaciji namenijo viri. Zaposleni na vseh ravneh se izobražujejo s področja preglednosti in razkritja, dialoga z deležniki in drugih sorodnih tem.
- 9.3 V skladu s Politiko preglednosti skupine EIB je Politika preglednosti EIF predmet stalnega postopka notranjega pregledovanja in ocenjevanja kakovosti. Ustrezne spremembe Politike preglednosti EIF se obravnavajo vsakih pet let, lahko pa se uvedejo tudi drugače, usklajeno s procesom pregleda Politike preglednosti skupine EIB in kot rezultat tega procesa.
- 9.4 EIF o izvajanju te politike enkrat letno poroča EIB, ki te informacije vključi v letno poročilo, objavljeno v skladu s členom 9.4 Politike preglednosti skupine EIB.¹⁴

¹⁴ EIB objavi letno poročilo o izvajanju Politike preglednosti skupine EIB kot tudi o pritožbah, predloženih v okviru pritožbenega mehanizma. Pritožbe, predložene evropskemu varuhu človekovih pravic, so objavljene na spletišču in v letnem poročilu varuha. Posvetovanja Evropskega sodišča in odbora za skladnost z Aarhuško konvencijo so objavljena tudi na njunih spletiščih.